



**LILIENTHAL
GYMNASIUM
BERLIN**

**Anmeldung für die neuen 7. Klassen im SJ 24/25
Dienstag, 20. Februar bis Mittwoch, 28. Februar 2024
Montag bis Freitag mit Termin**

(Termine sind ausreichend vorhanden und werden ggf. nachgesteuert; der Anmeldezeitpunkt hat keinen Einfluss auf die Aufnahmeentscheidung)

Für die Anmeldung Ihres Kindes an unserer Schule benötigen wir folgende Unterlagen:

1.	Ausgefülltes Anmeldeformular des Lilienthal-Gymnasiums
2.	Förderprognose der Grundschule im Original
3.	Datenerklärungen Schulfotograf (falls gewünscht)
4.	Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos (falls gewünscht)
5.	Vorlage der Geburtsurkunde
6.	Aktuelles Passfoto (Klebefoto reicht auch)
7.	Masernnachweis
8.	Vorlage der aktuellen Bescheinigung zur Lernmittelbefreiung/BerlinPass*

*Dies gilt für den Personenkreis, der Unterstützungsleistungen aus öffentlichen Haushalten erhält (Leistungen nach dem Bundessozialhilfegesetz, Empfänger des Bürgergeldes, dem Wohngeldgesetz, dem Bundesgesetz über individuelle Förderung der Ausbildung (BAföG) und dem Asylbewerberleistungsgesetz). Diesem Personenkreis stellt die Schule die erforderlichen Lernmittel bei Nachweis der Berechtigung leihweise zur Verfügung. Sollten Sie zu diesem Personenkreis gehören, so müssten Sie dies mit dem „berlinpass“ bzw. mit einer aktuellen offiziellen Bescheinigung nachweisen, damit wir die Lernmittelversorgung im kommenden Schuljahr sicherstellen können.

Gern kann Ihr Kind bei der Anmeldung dabei sein.

Thorsten Beyer
Schulleiter

Aufnahmeantrag Klasse 7

Geschwisterkind am Lilienthal-Gymnasium: _____	Bilinguale Klasse gewünscht:	Bilinguale Klasse auf Anfrage der Schule als Option möglich:
Name und Klasse in 2024/2025	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Vornamen SchülerIn (lt. Geburtsurkunde)

Nachname SchülerIn

Geschlecht:

männlich weiblich divers

Oberschulempfehlung:

Gymnasium ISS

Note der Förderprognose: _____

Sonderpädagogischer Förderstatus:

keiner emotional-sozial körperlich-motorisch

Autismus Sonstiges: _____

Angaben zum Kind (bitte gemäß Geburtsurkunde vornehmen)

Geburtsdatum	
Geburtsort	
Staatsangehörigkeit	
Geburtsland	
Familiensprache	
Straße und Hausnummer	
PLZ / Wohnort inkl. Bezirk	
E-Mail-Adresse Kind	
Handynummer Kind	
Konfession	
Teilnahme am Religionsunterricht <small>Diese sind zusätzliche Stunden und ersetzen nicht den Ethikunterricht. Eine Abmeldung ist nur zum Ende des Halbjahres möglich.</small>	Keine Teilnahme <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> katholisch <input type="checkbox"/>
Gewünschte 2. Fremdsprache	Französisch <input type="checkbox"/> Latein <input type="checkbox"/>
Besuchte Grundschule <small>(inkl. Bezirk/Schulnummer)</small>	

Aufnahmeantrag Klasse 7

Angaben zu den Erziehungsberechtigten / Kontaktpersonen

	AnsprechpartnerIn 1	AnsprechpartnerIn 2
Name und Rolle (z.B. Mutter, Vater, Vormund, Tante)		
Sorgeberechtigt	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Straße / Hausnr.		
PLZ / Ort		
E-Mail-Adresse		
Handynummer		
Telefon privat		
Telefon beruflich		
Ggf. weitere Telefonnummern		

Hat das Kind gesundheitliche Einschränkungen, z.B. Allergien? Bitte ausführen:

Besteht eine Rot-Grün-Sehschwäche oder -Blindheit?

ja nein

LRS/Nachteilsausgleich/Notenschutz:

Besteht ein Nachteilsausgleich oder Anspruch auf Notenschutz aufgrund von LRS an der Grundschule?

ja nein

Soll ein bestehender Notenschutz von der Grundschule zur Oberschule übernommen werden?

ja nein

Soll ein bestehender Notenschutz übernommen werden, so weisen wir darauf hin, dass die entsprechende Verlängerung/Antrag am Ende der ersten Schulwoche des neuen Schuljahres schriftlich vorliegen muss.

Diese Angaben sind vertraulich! Bitte unbedingt ausfüllen.

Wir sind vom Eigenanteil für Lernmittel befreit:

ja nein

Das Kind ist leistungsberechtigt gemäß „berlinpass“:

B1 B2 L

Aufnahmeantrag Klasse 7

Zusätzliche Informationen:

Wir richten vier Klassen ein; darunter eine Klasse bilingual Englisch.

Bei der Einteilung der Klassen berücksichtigen wir folgende Kriterien:

- Klassengröße
- ausgewogener Notendurchschnitt in den vier Klassen
- ausgewogenes Verhältnis von Jungen und Mädchen.

Da die Wahl der Klasse erst nach der Entscheidung über die Aufnahme am Lilienthal-Gymnasium berücksichtigt wird, kann keine Zusage für eine bestimmte Klasse erfolgen. Gerne können Sie folgend angeben, mit wem Ihr Kind ggf. in eine Klasse kommen möchte, es besteht jedoch kein Anspruch auf Verwirklichung.

Mein Kind möchte mit folgendem Kind in eine Klasse kommen: _____

Die Klasse bilingual Englisch hat in den Klassen 7 – 10 eine zusätzliche Stunde Englisch/Geschichte in englischer Sprache. Genauere Angaben entnehmen Sie bitte unserem Flyer oder unserer Homepage.

Nach Ablauf des Anmeldeverfahrens sind keine Änderungen der Sprachenfolge sowie zu den Angaben der Klasse möglich.

.....
Datum

.....
Unterschrift Erziehungsberechtigte

Foto- / Datenerklärung

Hiermit erklären wir als Erziehungsberechtigte, dass wir einverstanden sind, dass unser Kind

_____ Vorname		_____ Nachname des Kindes			
_____ Straße/Nr.					
_____ PLZ, Ort					
Lilienthal-Gymnasium		_____ Schule		_____ Klasse	

in der Schule fotografiert werden darf. **Wir sind damit einverstanden**, dass hierzu die erforderlichen, Daten (Name, Vorname, Anschrift, Klasse) dem Schulfotografen (PICTURA Foto GmbH, Wittestr. 30E; 13509 Berlin) mitgeteilt werden dürfen, der diese Daten ausschließlich für die Herstellung der Fotos und die Kaufabwicklung verwenden darf. Die Daten dürfen 13 Monate gespeichert werden.

Diese Datenerklärung ist gültig, solange Ihr Kind diese Schule besucht. Sie können diese Erklärung jederzeit widerrufen. Die Daten und Fotos werden dann sofort gelöscht. Eine Nachbestellung von Fotos /Ausweis ist dann nicht mehr möglich. Die Pictura unterliegt der Kontrolle der Berliner Datenschutzbeauftragten und erfüllt alle Anforderungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Mit dieser Erklärung verpflichten Sie sich **nicht** zum Kauf der Bilder. Sie erhalten alle Bilder zur Ansicht, um über den Kauf zu entscheiden.

_____ Datum	_____ Unterschrift beider Erziehungsberechtigter
----------------	---

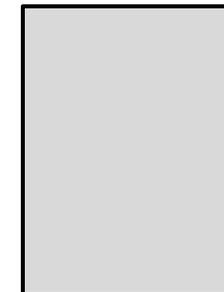
Alternativ: Ich versichere, dass der zweite Erziehungsberechtigte ebenfalls einverstanden ist.

Antrag zur Erstellung eines Schülersausweises im Scheckkartenformat

(für zukünftige Schüler:innen der 7. Klassen)

Lilienthal-Gymnasium

Hiermit beantragen wir als Erziehungsberechtigte einen kostenlosen¹ Schülersausweis im Scheckkartenformat² vom Schulfotografen:



Passfoto

für die
erstmalige
Anfertigung

_____ Vorname		_____ Nachname des Kindes			
_____ Straße/Nr.					
_____ PLZ, Ort					
_____ Geburtsdatum					
Lilienthal-Gymnasium		_____ Schule		_____ Klasse	

Wir sind damit einverstanden, dass zur Erstellung des Ausweises die o.g. Daten an den Schulfotografen (PICTURA Foto GmbH; Wittestr. 30E; 13509 Berlin) übermittelt werden, der die Daten 13 Monate speichern darf. Die Einwilligung gilt für die Dauer des Schulbesuches an der genannten Schule. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden und ist freiwillig. Alternativ kann durch die Schule ein Pappausweis erstellt werden.

_____ Datum	_____ Unterschrift beider Erziehungsberechtigter
----------------	---

Alternativ: Ich versichere, dass der zweite Erziehungsberechtigte ebenfalls einverstanden ist.

¹ Die erstmalige Erstellung des Schülersausweises im Scheckkartenformat ist kostenlos. Bei Verlust bzw. Neubestellung berechnet die Pictura 5,- Euro.

² **Die Erstellung eines Ausweises im Scheckkartenformat ist nur dann möglich, wenn der Schulfotograf Fotos Ihres Kindes erstellen/verarbeiten darf. Bitte geben Sie auf der anderen Seite dazu Ihre Einwilligung.**





LILIENTHAL
GYMNASIUM
BERLIN

Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos

Stand:
August 2019

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

in geeigneten Fällen wollen wir über Ereignisse aus unserem Schulleben berichten und dabei auch personenbezogene Daten in Bild und Text veröffentlichen, d.h. neben Klassenfotos kommen hier beispielsweise Informationen über Schulausflüge, Projekte und (Sport-) Wettbewerbe in Betracht. Die Veröffentlichungen sollen Dokumentation und Wertschätzung von Veranstaltungen und Personen sein und sind allgemeiner Natur.

Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers:

.....

**Hiermit willige ich /
willigen wir in die
Veröffentlichung von
personenbezogenen
Daten in folgenden
Kategorien ein:**

	Vorname(n) und Klasse	Fotos
Printpublikationen der Schule (z.B. Jahrbuch, Schülerzeitung) Homepage und Projektseiten	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Darstellung als Einzelperson, z.B. bei einer besonderen Herausstellung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Die Einräumung der Rechte an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft schriftlich beim Schulleiter widerrufen werden. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerrufbar, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und können aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht werden.

Ansonsten gilt die Einwilligung für digitale Veröffentlichungen und deren elektronischer Archivierung, zum Beispiel als Fotogalerie.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Bitte besprechen Sie mit Ihrem Kind, wie es sich bei Fotoaufnahmen Ihrem Willen nach richtig verhalten soll.

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Diese Daten können damit auch über Suchmaschinen aufgefunden und mit anderen verfügbaren Daten zur Profilbildung durch Dritte genutzt werden.

_____ und
Datum, Unterschrift der Erziehungsberechtigten

_____ und
Datum; Unterschrift der/ Schülerin/s (ab dem 14. Lebensjahr)